

Anexa 1_Instrucțiuni completare formular cerere de finanțare

Acest document reprezintă un îndrumar pentru completarea în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ a unei cereri de finanțare pentru apelul de proiecte dedicat **Intervenției Regionale 6.ID – Universități**, în cadrul Programului Regional Vest 2021-2027.

Aici sunt descrise secțiunile cererii de finanțare, aplicabile acestui apel, ce trebuie completate în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+. Sunt incluse instrucțiuni, recomandări și explicații pentru completarea corectă a datelor solicitate.

Pentru crearea unui cont de utilizator, identificarea electronică și crearea unei entități juridice, completarea funcțiilor din cererea de finanțare, utilizarea semnăturii digitale, vă rugăm să consultați inclusiv **manualele și tutorialele** privind utilizarea sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+, disponibile la link-ul <https://www.fonduri-ue.ro/mysmis-2021>. Mai multe informații puteți accesa la secțiunea de întrebări frecvente, colectate în cadrul aplicației de Helpdesk, disponibilă la link-ul <https://www.fonduri-ue.ro/hds-faq#MySMIS%202021>.

După crearea unui cont de utilizator și identificarea unei entități juridice (i.e. solicitantul), puteți selecta, dintre apelurile deschise în cadrul diferitelor programe regionale, apelul de proiecte aferent **Intervenției Regionale 6.ID – Universități**, în cadrul Programului Regional Vest 2021-2027.

Înainte de a începe completarea cererii de finanțare, vă recomandăm să citiți cu atenție:

- a) prevederile din ghidul solicitantului de finanțare aferent acestui apel și să vă asigurați că ați înțeles toate condițiile de accesare a finanțării;
- b) instrucțiunile, recomandările și explicațiile incluse în acest document și în documentele disponibile pe <https://www.fonduri-ue.ro/mysmis-2021>. Nerespectarea acestora conduce la respingerea cererii de finanțare pentru neconformitate administrativă sau depunctarea proiectului în etapa de evaluare tehnică și financiară.

Sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ permite atașarea, la anumite secțiuni, a unor documente la cererea de finanțare, prin încărcarea fișierelor ce conțin aceste documente.

Conform prevederilor din ghidul specific, **este obligatorie anexarea documentelor enumerate enumerate la capitolele 7.4 și 7.6.**

Anexele pot fi încărcate în totalitate la o singură secțiune din cererea de finanțare (spre exemplu, la secțiunea Solicitant), în copie format .pdf sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

Unele dintre formularele obligatorii anexe la ghidul solicitantului de finanțare reprezintă modele obligatorii sau recomandate.

Declarația unică este generată de sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+, se completează de solicitant și se semnează cu semnătură electronică extinsă de către reprezentantul legal al acestuia.





În situațiile excepționale prevăzute la **capitolul 4.4** din Ghidul solicitantului de finanțare, în care cererea de finanțare și anexele acesteia sunt transmise de către o persoană împuternicită, Declarația/Declarațiile unică/unice vor fi semnate și cu semnătură electronică extinsă a împuternicitului.

Toate documentele încărcate în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ trebuie să fie asumate prin semnarea fiecăruia cu un certificat digital calificat deținut de utilizator, cu respectarea prevederilor din ghidul solicitantului de finanțare.

La încărcarea în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+, denumiți fiecare fișier în mod corespunzător și sugestiv, în câmpul „Fișierul reprezintă”.

Împreună cu acest formular de instrucțiuni, sunt prevăzute formulare standard pentru:

- Tabelul centralizator privind situația obiectivelor de investiție;
- Matricea de corelare a bugetului proiectului cu devizul general;
- Planul de monitorizare al proiectului;
- Indicatori;
- Indicatori economico – financiari;





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROGRAMUL
REGIONAL VEST

CEREREA DE FINANȚARE

Program:

Prioritate:

Obiectiv de politică:

Fond:

Obiectiv specific:

Cod Apel de proiecte:

Cod SMIS:

Denumire proiect

Conform art. 49 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060

Secțiunea: Solicitant

Secțiune obligatorie - include date financiare, date entitate, finanțări anterioare, din care: finanțări complementare

Informații generale

Sincronizează

Date de indentificare	Reprezentant legal	Sediu social
Denumire MINISTERUL INVESTITIILOR SI PROIECTELOR EUROPENE	Funcția în cadrul entității juridice consilier	Strada hhh
Tipul organizației Academia Română	Nume Iordache	Informații extra -
Este întreprindere IMM Nu	Prenume Oana Maria	Țara România
Cod fiscal 38918422	Data nașterii 1988-02-04	Județ București
Nr. înregistrare 4	CNP 2880204151951	Localitate Municipiul București
Registru Registrul autorităților publice	Telefon 0728115979	Cod Poștal -
Cod CAEN principal 0112	E-mail oana.iordache@mfe.gov.ro	Telefon -
Data înființării 2023-04-06		E-mail -

Datele cu privire la identificarea **solicitantului, a reprezentantului legal și a sediului social sunt obligatorii și se completează la momentul definirii persoanei juridice.** Informațiile trebuie să fie corelate cu cele din documentele statutare.



ADRVEST

Autoritate de Management
pentru Programul Regional Vest

3

#dezvoltaminvest
www.vest.ro





Date de identificare:

- **Denumire** - introduceți denumirea solicitantului
- **Nr. înregistrare** – introduceți numărul de înregistrare
- **Cod CAEN principal** – se selectează codul CAEN principal al entității, din lista derulantă, dacă este cazul
- **Tip organizație**- Selectați tipul organizației în care vă încadrați, din lista derulantă – Instituție de învățământ superior de stat acreditată
- **Data înființării** – se completează automat de către sistem "Registrul autorităților publice"
- **Cod de identificare** - introduceți Codul de Identificare Fiscală
- **IMM** – se va selecta "Nu"
- **Entitate de drept public** - Se va selecta "Da".
- **Registru** – se va completa automat de către sistem
- **Înregistrat în scopuri de TVA** – selectați DA sau NU

Reprezentantul legal al solicitantului - este persoana care are dreptul, conform actelor constitutive, să reprezinte organizația și să semneze în numele acesteia. Datele de identificare ale acestuia trebuie să corespundă cu documentul de identificare anexat cererii de finanțare.

Sediul social:

Se vor completa informațiile privind sediul social al solicitantului de finanțare – țară, județ, localitate, stradă, cod poștal, telefon și email.

Structură grup

Pentru prezentul apel de proiecte nu este necesară completarea secțiunii.





Conturi bancare

Sincronizează

IBAN	Banca	Sucursala	SWIFT	Descriere	Acțiuni
RO32RZBR7772916258323696	BT	Grozavesti	BCREROBUXXX	Descriere de test	
RO32RZBR7772916258323696	BT	Grozavesti	BCREROBUXXX	Descriere de test	

Exerciții financiare

Sincronizează

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit in exploatare	Venituri cerc	Acțiuni
2023-04-27	2024-04-27	12	100	155	88	400	321	44	23	21	
2023-05-04	2024-05-04	4	4	-	-	-	-	-	-	-	

Asistență acordată anterior

Sincronizează

Cod SMIS	Titlu	Nr. integ. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate finanțatoare	Data semnare	Valoare Totală Proiect	Moneda	Eligibil Proiect	Eligibil Beneficiar	Nerambur:	Acțiuni
312345	Titlu	123	26-04-2023	27-04-2023	-	27-04-2023	12000	EUR	15000	24000	1000	

Asistență solicitată

Sincronizează

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare Totala Proiect	Eligibil Proiect	Moneda	Acțiuni
Titlu	123	26-04-2023	-	12000	15000	EUR	

Aiutor de stat

Sincronizează

La secțiunea **Conturi bancare**, solicitantul de finanțare va completa doar datele de identificare ale conturilor bancare ce se preconizează a fi utilizate în cadrul proiectului. În acest sens, vă rugăm să aveți în vedere modelul standard de contract de finanțare cu privire la rambursarea/plata cheltuielilor.

La secțiunea **Exerciții financiare**, solicitantul de finanțare va completa datele financiare aferente ultimului exercițiu financiar încheiat, anterior depunerii cererii de finanțare, în corelare cu informațiile din situațiile financiare depuse la ANAF. În cadrul secțiunii se vor completa toate datele necesare calculării gradului de îndatorare și respectiv gradului de autofinanțare ale universității. Pentru această secțiune trebuie atașate situațiile financiare: bilanț, contul de rezultat patrimonial, contul de execuție bugetară, indicatori de execuție bugetară.

La secțiunea **Asistență acordată anterior**, solicitantul de finanțare va completa informații privind proiectele finanțate anterior, similare și/sau complementare cu prezentul proiect.

- Eligibil Proiect = contribuție finanțator + buget de stat + contribuție proprie eligibilă a solicitantului de finanțare
- Eligibil Beneficiar = contribuție finanțator + buget de stat + contribuție proprie eligibilă a solicitantului de finanțare
- Sprijin Beneficiar = contribuție finanțator + buget de stat (aferentă membrului dacă proiectul a fost implementat în parteneriat sau aferentă beneficiarului, dacă a fost un singur beneficiar)

Notă: în cazul în care proiectul a avut un singur beneficiar, se va introduce aceeași sumă în coloanele Eligibil Proiect și Eligibil Beneficiar





La secțiunea **Asistență solicitată**, solicitantul de finanțare va completa informații privind proiectele pentru care a solicitat finanțare, însă care se află în procesul de evaluare, selecție, contractare (nefiind emisă o decizie privind finanțarea). La această secțiune se vor include informații privind stadiul proiectelor, și se va prezenta o scurtă descriere a acestora, a obiectivelor și a rezultatelor preconizate. Proiectele vor fi enumerate în ordinea descrescătoare în care acestea au fost depuse spre finanțare.

Solicitantul are posibilitatea să selecteze care sunt proiectele care să apară pe pdf-ul cererii de finanțare și care sunt complementare.



Modifică asistență acordată anterior



Inclusă în pdf *

- ☐ DA
☒ NU

Complementariate finanțare *

- ☐ DA
☒ NU

Modifică

Secțiunea: Responsabil proiect/Persoana de contact

Secțiune obligatorie

Responsabil de proiect



Nume

Prenume

Numere de telefon

Adrese de email

Persoană de contact



Nume

Prenume

Numere de telefon

Adrese de email

Responsabil de proiect: se completează cu datele persoanei responsabile din partea solicitantului cu implementarea prezentului proiect (managerul de proiect).

Persoana de contact: este persoana desemnată de solicitant să mențină contactul cu Autoritatea de Management în procesul de evaluare și selecție a Cererii de finanțare. Persoana de contact poate fi aceeași cu reprezentantul legal sau managerul de proiect.





Secțiunea: Resurse umane

Se vor completa informații privind resursele umane implicate în implementarea proiectului.



Adaugă resurse umane



Funcție *

Cod ocupație *

Selectează ...



Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale-nivel de remunerare/experiență (opțional)

Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni) (opțional)

luni

Țară (opțional)

Selectează ...



CNP/PIN (opțional)

Nume (opțional)

Prenume (opțional)

Secțiunea: Resurse umane implicate

Secțiune specifică apelului de proiecte





Adaugă resurse umane



Rol *

Acest câmp este obligatoriu.

Codul ocupației *

Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale–nivel de remunerare/experiență *

Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (ani) *

ani

Țară (opțional)

CNP/PIN (opțional)

Nume (opțional)

Prenume (opțional)

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Adaugă

Adăugați fiecare expert implicat în implementarea proiectului (echipa de implementare a proiectului)

- **Rol** (e.g. expert achiziții, jurist)
- **Codul ocupației** (codul ocupației conform COR)
- **Categoria în care se încadrează expertul** – completați în conformitate cu informațiile din Orientări generale – nivel de remunerare/experiență. Completarea câmpului nu este obligatorie.
- **Experiență profesională conform CV și documente suport** – se completează informațiile în corelare cu documentele justificative (CV și documente suport)

În cazul în care intenționați să contractați (externalizați) managementul proiectului, achiziția respectivă va fi inclusă la secțiunea corespunzătoare din cererea de finanțare.

Cheltuielile cu achiziționarea serviciilor de consultanță pentru managementul proiectului sunt eligibile. Consultați detaliile privind condițiile de eligibilitate a cheltuielilor din Ghidul specific.

Se vor atașa CV-urile, respectiv fișele de post, în format pdf.





Secțiunea: Atribute proiect

Secțiune obligatorie



Modifică secțiune atribute proiect



- ☐ Proiect de importanță strategică *
- ☐ Proiectul figurează în tipul de acțiuni de importanță strategică *
- ☐ Proiect fazat *
- ☐ Sprijinul public va constitui ajutor de stat *
- ☐ Proiectul este în cadrul unei structuri PPP *
- ☐ Proiectul este generator de venit *
- ☐ Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000 *
- ☐ Contribuție la strategii de dezvoltare integrată teritorială (ITI) *
- ☐ Proiectul este instrument financiar *
- ☐ Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante *

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Se va/vor bifa opțiunile aplicabile pentru proiect.

Secțiunea: Capacitate solicitant

Secțiune obligatorie



Capacitate solicitant

Sursă de cofinanțare

-

Categorie de beneficiar

-

Calitatea entității în proiect

-

Cod CAEN relevant

-

Capacitate administrativă

-

Capacitate financiară

-

Capacitate tehnică

-

Capacitate juridică

-

Sursa de cofinanțare – selecție din nomenclator**Categorie de beneficiar** – selecție din nomenclator - instituție de învățământ superior de stat acreditată**Calitatea entității în proiect** – selecție din nomenclator - solicitant**Cod CAEN relevant**- selecție din nomenclator – CAEN 8542**Capacitate administrativă/financiară/tehnică/juridică** – camp text maxim 1750 caractere, în cadrul căruia solicitantul de finanțare va completa informații privind Capacitatea administrativă/financiară/tehnică/juridică.

- **Capacitatea administrativă**

Se va descrie capacitatea operațională a solicitantului privind resursele umane suficiente și necesare pentru implementarea proiectului și experiența relevantă a solicitantului în gestionarea fondurilor.

Se vor menționa, după caz, existența unor mecanisme instituționale precum unitatea de implementare a proiectului (UIP) capabilă să implementeze și să deruleze proiectul și, dacă este posibil, organigrama propusă pentru implementarea și derularea proiectului.

În cazul în care nu intenționați să contractați managementul proiectului, precizați numărul persoanelor implicate/avute în vedere pentru managementul proiectului, poziția, atribuțiile și rolul fiecărui membru din echipa de proiect, experiența relevantă necesară pentru rolul propus în echipa de proiect.

Se recomandă ca echipa de implementare a proiectului să fie formată din cel puțin 3 persoane cu experiență și calificare necesare pentru implementarea proiectului. Se vor avea prevederile ghidului solicitantului de finanțare privind echipa de



implementare a proiectului, condiții transpuse și în criteriile de evaluare tehnică și financiară.

În scopul evaluării capacității administrative (operaționale) a solicitantului se vor evalua următoarele:

- dacă resursele materiale și umane sunt clar definite și sunt adecvate pentru implementarea proiectului;
- dacă echipa de proiect este compusă din minim 3 persoane, are experiență și este calificată să deruleze implementarea proiectului, conform informațiilor din CV-uri și fișele de post.

Capacitatea financiară

Informațiile din secțiune sunt necesare pentru a confirma capacitatea financiară a solicitantului de finanțare, responsabil pentru implementarea proiectului, respectiv pentru a demonstra că acesta este în măsură să garanteze lichiditățile necesare pentru o finanțare adecvată a proiectului, astfel încât să se asigure implementarea cu succes a acestuia și funcționarea în viitor.

În scopul evaluării capacității financiare se vor detalia următoarele elemente, pentru anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare, în corelare cu informațiile din Anexa 13_Indicatori economico-financiari, respectiv:

- Gradul de îndatorare;
- Grad de autofinanțare;

În scopul evaluării capacității operaționale a solicitantului, se va verifica dacă din informațiile transmise rezultă încadrarea în pragurile precizate în cadrul ghidului solicitantului de finanțare cu privire la capacitatea solicitantului de a implementa proiecte de investiții (Gradul de îndatorare < 20 % și Gradul de autofinanțare din venituri proprii > 5%).

Capacitatea tehnică

- nu este obligatoriu de completat în cadrul prezentului apel de proiecte.

Capacitatea juridică

- nu este obligatoriu de completat în cadrul prezentului apel de proiecte.

Secțiunea: Localizare proiect

Secțiune obligatorie





Adaugă localizare proiect



Obiectiv specific *

Selectează ...



Județ *

Selectează ...



Regiune *

Regiune



Localitate *

Selectează ...



Informații localizare proiect (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Anulează

 Adaugă

Obiectiv specific – se selectează din lista prestabilită obiectivul specific aferent apelului de proiecte

Județ - Se va selecta județul.

Regiune - Se completează automat de către sistem.

Localitate - Se va selecta localitatea de implementare.

Informații localizare proiect – se va/vor introduce adresa/adresele exacte ale locației/locațiilor de implementare, numărul/numerele cadastral/e al/e imobilelor ce fac obiectul proiectului, dacă e cazul, precum și alte date relevante despre localizarea proiectului.

Secțiunea: Obiective proiect

Secțiune obligatorie



ADRVEST

Autoritate de Management
pentru Programul Regional Vest

12

#dezvoltaminvest
www.vest.ro





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROGRAMUL
REGIONAL VEST

Obiectivul general al proiectului/ Scopul proiectului

Modifică

Descriere

-

Documente atașate

Adaugă document nou

Atașează documente din bibliotecă



Nu există înregistrări.

Obiective specifice ale proiectului

Adaugă

Descriere

Acțiuni

obiectiv 1

Modifică

Șterge

obiectiv 2

Modifică

Șterge

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului - Se va modula în care proiectul contribuie la realizarea obiectivului specific intervenției regionale 6.1.D – Universități.

Obiectivele specifice ale proiectului - Se vor prezenta și descrie obiectivele specifice ale proiectului.

Atingerea tuturor obiectivelor specifice ar trebui să asigure realizarea obiectivului general al proiectului. Obiectivele trebuie să fie formulate clar, cuantificabile și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele prevăzute a se realiza.

De regulă, obiectivele specifice sunt atinse ca urmare a realizării unei activități / set de activități din cadrul proiectului, în timp ce atingerea obiectivului general este o consecință a îndeplinirii obiectivelor specifice.

Secțiunea: Justificare/Context/Relevanță/Oportunitate și contribuția la obiectivul specific

Secțiune obligatorie



Modifică justificare context

×

Justificare și Context *

Acest câmp este obligatoriu.

Anulează

Salvează



ADRVEST

Autoritate de Management
pentru Programul Regional Vest

13

#dezvoltaminvest
www.vest.ro





Modifică relevanța

×

Referitoare la proiect *

Acest câmp este obligatoriu.

Referitoare la SUERD (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Aria prioritară SUERD (opțional)

Referitoare la alte strategii (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Strategii relevante (opțional)

Anulează

Salvează

În cadrul câmpului Justificare și Context se vor prezenta, următoarele:

1. Justificare context

- Contextul economic, social, demografic, care a condus la promovarea proiectului: problematica relevantă pentru investiția propusă prin proiect.
- Principalele probleme care justifică intervențiile și modul în care proiectul se adresează acestora
- Justificarea necesității implementării proiectului, prin raportare la problemele și nevoile identificate.
- Complementaritatea proiectului cu alte proiecte finanțate în cadrul altor programe, pentru care se vor detalia următoarele: codul SMIS, data depunerii, valoarea totală a proiectului, valoarea totală eligibilă a proiectului, sursa de finanțare, modul de relaționare al acestora cu proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare.

2. Justificare relevanță

- Se va detalia relevanța proiectului în contextul economic, social, demografic
- Se vor menționa principalele strategii relevante, dacă este cazul

Secțiunea: Descriere instrumente financiare folosite

Nu se aplică apelului de proiecte





Adaugă instrument financiar



IF.1. În cazul în care vor fi folosite instrumente financiare pentru finanțarea proiectului, te rugăm să descrii forma instrumentelor financiare (instrumente de capitaluri proprii sau datorie) (opțional)

Caractere rămase: 200/200

Anulează

Modifică

Secțiunea: Durabilitate

Secțiune obligatorie



Modifică durabilitate



Descriere/Valorificarea rezultatelor (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Transferabilitatea rezultatelor (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și, eventual, încheiate (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului (și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.) (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Exploatare infrastructură (Descrierea utilizării optime a infrastructurii): (opțional)





Se vor completa informații privind:

- rezultatele urmărite,
- transferabilitatea rezultatelor, dacă este cazul
- acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților, dacă este cazul,
- modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului, în corelare cu informațiile din planul de mentenanță.

Secțiunea: Riscuri

Secțiune obligatorie

✎ Modifică descriere risc

Descriere (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Anulează

✎ Modifică

⊕ Adaugă risc identificat

Risc identificat *

Acest câmp este obligatoriu.

Măsuri atenuare risc *

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

⊕ Adaugă

Se vor detalia constrângerile și riscurile legate de implementarea proiectului și operarea investiției, precum și măsurile de contracarare a acestora.

Risc identificat - Se va completa fiecare risc identificat pentru implementarea proiectului.





Măsurile de atenuare a riscului - Se vor descrie măsurile de diminuare/remediere (cu precizarea impactului pentru fiecare risc identificat – semnificativ/mediu/mic).

Secțiunea: Grup-țintă

Secțiune specifică apelului de proiecte



Modifică secțiune grup țintă



Descriere (opțional)

Descriere

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Se vor indica și cuantifica grupurile/ entitățile care vor beneficia de rezultatele proiectului, direct sau indirect.

Secțiunea: Date Implementare proiecte PAP

Secțiunea nu se aplică apelului de proiecte

Secțiunea: Principii orizontale

Secțiune obligatorie

Secțiunea Egalitate de șanse

Pentru completarea secțiunii se vor avea în vedere recomandările din Ghidul de bune practici - *Abordarea principiilor privind egalitatea de șanse, accesibilitatea, nediscriminarea și incluziunea la nivelul proiectelor finanțate prin Programul Regional Vest 2021-2027 și Anexa 18 – METODOLOGIE privind respectarea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități. Respectarea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și Accesibilitatea pentru persoanele reprezintă un criteriu aferent pragului de calitate.*

Beneficiarii care solicită sprijin nerambursabil au obligația de a respecta aspectele legate de egalitatea de șanse, nediscriminare și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități conform legislației naționale și comunitare în vigoare începând cu data depunerii cererii





de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare.



Modifică secțiune Egalitate de șanse



Egalitate de gen (opțional)

Egalitate de gen

Caractere rămase: 1750/1750

Nediscriminare (opțional)

Nediscriminare

Caractere rămase: 1750/1750

Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități (opțional)

Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități

Caractere rămase: 1750/1750

Schimbări demografice (opțional)

Schimbări demografice

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Egalitate de gen

Prezentați modul în care principiile privind egalitatea de gen au fost integrate în elaborarea cererii de finanțare, în implementarea proiectului și în perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

Respectarea principiului egalității de gen presupune asigurarea unui nivel egal de vizibilitate, afirmare și participare pentru ambele sexe în toate sferile vieții publice și private. Egalitatea de gen este opusul inegalității de gen, nu a diferențelor de gen, și urmărește promovarea participării depline a femeilor și bărbaților în societate.

Prezentați, după caz, acele măsuri specifice prin care se asigură respectarea legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul egalității de gen.



Prezentați modul în care beneficiarul va asigura egalitatea de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel.

Obligatoriu vor trebui să existe referiri cu trimitere la paginile și secțiunile din proiectul tehnic/ studiul de oportunitate unde se regăsesc măsurile propuse de beneficiar și care vizează principiul egalității de șanse.

Nediscriminare

Pentru a asigura respectarea principiului nediscriminării, proiectul trebuie să ofere o descriere a modului în care activitățile desfășurate se supun reglementărilor care interzic discriminarea.

Prezentați modul în care beneficiarul va asigura condițiile pentru prevenirea oricărei forme de discriminare în implementarea proiectului și în perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

Prin discriminare se înțelege „orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice” (Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, Art. 2.1).

Obligatoriu vor trebui să existe referiri cu trimitere la paginile și secțiunile din proiectul tehnic / studiul de oportunitate unde se regăsesc măsurile propuse de beneficiar și care vizează principiul nediscriminării.

Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități

Conceptul de accesibilitate este definit în „O Uniune a egalității: Strategia privind drepturile persoanelor cu handicap (2021-2030)” ca “ un factor favorizant al drepturilor, al autonomiei și al egalității. Accesul la mediile construite și virtuale, la tehnologia informației și comunicațiilor (TIC), la bunuri și servicii, inclusiv la transport și infrastructură, este un factor favorizant al drepturilor și o condiție prealabilă pentru participarea deplină a persoanelor cu handicap în condiții egale cu ceilalți “.

Se completează cu o prezentare a modului în care solicitantul va asigura accesibilitatea la mediul fizic, transport, informație și mijloace de comunicare, inclusiv la tehnologiile și sistemele informatice și de comunicații, precum și la alte facilități și servicii deschise sau furnizate publicului, în conformitate cu prevederile art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Completarea secțiunii se face în conformitate cu Anexa 1 Analiză bazată pe îndeplinirea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități în cadrul grilei de evaluare din Anexa 18 – METODOLOGIE privind





respectarea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități.

Obligatoriu vor trebui să existe referiri cu trimitere la paginile și secțiunile din proiectul tehnic/ studiul de oportunitate unde se regăsesc măsurile propuse de beneficiar și care vizează principiul accesibilității.

Schimbări demografice

Nu este obligatorie completarea acestei secțiuni

Secțiune Dezvoltare Durabilă



Modifică secțiune Dezvoltare durabilă



Poluatorul plătește (opțional)

Poluatorul plătește

Caractere rămase: 1750/1750

Protecția biodiversității (opțional)

Protecția biodiversității

Caractere rămase: 1750/1750

Utilizarea eficientă a resurselor (opțional)

Utilizarea eficientă a resurselor

Caractere rămase: 1750/1750

Reziliența la dezastre (opțional)

Reziliența la dezastre

Caractere rămase: 1750/1750



 Modifică secțiune Imunizarea la schimbările climatice ×

Descriere (opțional)

Descriere

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

 Salvează

Pentru completarea secțiunii se vor avea în vedere recomandările Anexei 17 – METODOLOGIE privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea „Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ”a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH) la nivelul proiectelor finanțate prin Programul Regional Vest 2021-2027 la GSF.

Respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea „Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ”a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH) reprezintă un criteriu aferent pragului de calitate.

Beneficiarii care solicită sprijin nerambursabil au obligația de a respecta aspectele Asigurării Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea „Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ”a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH), conform legislației naționale și comunitare în vigoare începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

Poluatorul plătește

Se va prezenta de către solicitant modul în care propunerea de proiect nu prejudiciază în mod semnificativ și previne poluarea în cazul în care activitatea respectivă ar duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol. De asemenea se va prezenta modalitatea de gestiune a deșeurilor și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, și ar putea conduce la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor. Eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului.

Se va indica în documentația tehnică și economică unde se regăsesc aceste informații.

Protecția biodiversității

Se va prezenta de către solicitant dacă proiectul se regăsește în interiorul, în afara sau în vecinătatea unei arii naturale protejate de interes național inclusiv a celor de interes comunitar incluse în Rețeaua Natura 2000. De asemenea se va prezenta dacă proiectul





ar putea prejudicia în mod semnificativ protecția biodiversității și a ecosistemelor naturale a speciilor de flora și faună sălbatică din aria naturală protejată.

Se va indica în documentația tehnică și economică unde se regăsesc aceste informații.

Utilizarea eficientă a resurselor

Se va prezenta modul de utilizare a materialelor de construcții reciclate, recuperate cu emisii scăzute de carbon, utilizarea de echipamente eficiente energetic, utilizarea de surse de energie regenerabile.

Integrarea eficienței energetice în conceperea unui proiect (de exemplu includerea de elemente precum izolația, ferestre orientate spre sud pentru energia solară, ventilația pasivă și becurile cu consum redus de energie, utilizarea energiei solare). Se va prezenta dacă au fost utilizate materiale de construcții certificate Eco Label și dacă proiectul își propune cu preponderență achiziții verzi pentru echipamente și dotări.

Reziliența la dezastre

Se va prezenta o analiză a riscurilor la dezastre pe baza analizei sensibilității, a expunerii și a vulnerabilității riscurilor așa cum sunt prezentate în Planul național de Management al riscurilor de dezastre, cu referire la județele din Regiunea Vest. Principalele tipuri de riscuri sunt: cutremur, inundații, secetă, incendii de pădure, înzăpeziri, temperaturi crescute. Pe baza acestei analize solicitantul va prezenta o evaluare a riscurilor climatice, inclusiv o analiză a probabilității impactului asupra proiectului. În cazul în care proiectul este expus riscurilor climatice vor fi prezentate măsurile de adaptare relevante și adecvate acestora, conform exemplelor de aspecte legate de schimbările climatice și întrebări cheie legate de impactul proiectului asupra imunității climatice, respectarea principiului DNSH (Anexa 1 la metodologia din Anexa 17 la GSF).

Completarea secțiunii se face în conformitate cu Anexa 17 privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea „Imunității la schimbările climatice” și Respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH)

Se va indica în documentația tehnică și economică unde se regăsesc aceste informații

Secțiunea: Imunizare la schimbările climatice

Imunizarea infrastructurii la schimbările climatice:

- ✓ reprezintă un proces care integrează măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și de adaptare la acestea în dezvoltarea proiectelor de infrastructură;
- ✓ cuprinde doi piloni:
 - Neutralitate climatică (Atenuarea schimbărilor climatice);
 - Reziliența la schimbările climatice (Adaptarea la schimbările climatice).

Pentru cei doi piloni se face o analiză două etape:





- Examinare;
- Analiză detaliată

A. Neutralitate climatică (Atenuarea schimbărilor climatice):

- Examinarea: În etapa de programare s-au analizat toate intervențiile propuse și în concluzie intervențiile propuse nu provoacă prejudicii semnificative, care trebuie să parcurgă analiza detaliată.
- Analiză detaliată: solicitantul va propune alternative și va prezenta măsuri de atenuare la schimbări climatice.

Se vor consulta exemplele din Anexa 1 la metodologia din Anexa 17 la GSF privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea „Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ”a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH) și vor fi prezentate pe scurt soluțiile care vor fi propuse prin proiect pentru a răspunde la Atenuarea la schimbările climatice .

B. Reziliența la schimbările climatice (Adaptarea la schimbările climatice):

- Examinarea: În etapa de programare pe baza analizei sensibilității, a expunerii și a vulnerabilității riscurilor din Planul național de Management al riscurilor de dezastre în Regiunea Vest există riscuri climatice potențial semnificative care justifică o analiză detaliată pentru proiectele de infrastructură. Principalele tipuri de riscuri sunt: cutremur, inundații, secetă, incendii de pădure, înzăpeziri, temperaturi crescute. Astfel solicitantul va realiza această analiză detaliată.

Analiză detaliată: Solicitantul va prezenta concluziile analizei detaliate privind evaluarea riscurilor climatice, inclusiv o analiză a probabilității impactului asupra proiectului. În cazul în care proiectul este expus riscurilor climatice vor fi prezentate măsurile de adaptare relevante și adecvate acestora. În cazul în care proiectul nu este expus riscurilor climatice se va justifica prin prezentarea condițiilor climatice conform exemplelor de aspecte legate de schimbările climatice și întrebări cheie legate de impactul proiectului asupra imunizării climatice, respectarea principiului DNSH .

Se vor consulta exemplele din Anexa 1 la metodologia din Anexa 17 la GSF privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea „Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ”a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH) și vor fi prezentate pe scurt soluțiile care vor fi propuse prin proiect pentru a răspunde la Adaptarea la schimbările climatice .

Secțiunea: DNSH

Se va prezenta **modul în care proiectul aplică măsuri de reducere impact** în condițiile în care activitatea propusă prin proiect ar putea **prejudicia semnificativ** cele șase obiective de mediu și clima definite în principiul DNSH :

- i. atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES).





- ii. activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor
- iii. activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine.
- iv. în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului.
- v. în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.
- vi. activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes comunitar incluse în Siturile Natura 2000.

Din cele 6 obiective de mediu, 4 dintre acestea (iii-vi) se vor evalua în cadrul procedurii de reglementare din punct de vedere a protecției mediului în conformitate cu Legea nr. 292/2018. Concluziile care stau la baza deciziilor autorității de mediu cât și măsurile se regăsesc în actul de reglementare (decizia etapei de încadrare, clasarea notificării). Se va indica actul de reglementare emis de către autoritatea competentă pentru protecția mediului.

Pentru obiectivele i-ii măsurile de atenuare și adaptare au fost descrise la secțiunea Imunizarea la schimbările climatice.

Secțiunea: Coerența cu politica de mediu

Secțiune specifică apelului de proiecte

FI.1.1 Descrie modul în care proiectul contribuie la obiectivele politicii de mediu și le ia în considerare, inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice .

Se vor descrie măsurile impuse prin actul de reglementare al autorității competente pentru protecția mediului (Clasarea notificării sau Decizia etapei de încadrare), obținut în urma parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului în conformitate cu Legii nr. 292/2018¹ privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului .

¹ <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/208590>





F1.2 Descrie modul în care proiectul respectă principiul precauției , al acțiunii preventive , principiul conform căruia daunele aduse mediului trebuie remediate, cu prioritate la sursă și principiul poluatorul plătește.

Se va descrie modul în care proiectul propune măsuri preventive de atenuare a impactului asupra factorilor de mediu . Se va face referire la utilizarea tehnologiilor prietenoase cu mediul și mai puțin poluante .

Se va indica actul de reglementare al autorității competente pentru protecția mediului (Clasarea notificării sau Decizia etapei de încadrare,), obținut în urma parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului în conformitate cu Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului , care prezintă respectarea măsurilor de reducere a impactului pentru factorii de mediu ce se impun .



Modifică coerența



F.1.1. Descrie modul în care proiectul contribuie la obiectivele politicii de mediu și le ia în considerare, inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

F.1.2. Descrie modul în care proiectul respectă principiul precauției, al acțiunii preventive, principiul conform căruia daunele aduse mediului trebuie remediate cu prioritate la sursă și principiul poluatorul plătește (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Anulează



Modifică

Secțiunea: Schimbări climatice și dezastre

Nu se aplică apelului de proiecte.

Secțiunea: Directiva SEA

Nu se aplica apelului de proiecte





Modifică directivă SEA



☒ Proiectul este pus în aplicare ca urmare a unui plan sau program, altul decât programul operațional? (opțional)

☐ În cazul în care răspunsul la întrebare este "Da", te rugăm să precizezi dacă planul sau programul respectiv a făcut obiectul unei evaluări strategice de mediu, în conformitate cu Directiva SEA: (opțional)

Te rugăm să furnizezi o scurtă explicație: (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Secțiunea: Directiva EIM

Secțiune specifică apelului de proiecte



Modifică directivă EIM



F.3.1. În cazul neîndeplinirii condiționalității ex-ante privind legislația din domeniul mediului (Directiva 2011/92/UE și Directiva 2001/42/CE), demonstrează legătura cu planul de acțiune convenit: (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

F.3.2. Proiectul este inclus în anexele la Directiva EIM? *

☐ Anexa I la Directiva EIM

☐ Anexa II la Directiva EIM

☒ Niciuna

F.3.4.3. Proiectul nu este inclus în niciuna dintre cele două Anexe. Te rugăm să oferi explicații: *

Caractere rămase: 1750/1750

F.3.5. Aprobarea de dezvoltare/autorizația de construcție (după caz):

☐ F.3.5.1. Proiectul se află deja în faza de construcție (există cel puțin un contract de lucrări) F.3.5.1? *

☐ F.3.5.2. Aprobarea de dezvoltare/autorizația de construcție a fost deja acordată pentru acest proiect (pentru cel puțin un contract de lucrări)? *

F.3.5.4.1. Când a fost introdusă cererea oficială pentru aprobarea de dezvoltare? *



Selectează ...

F.3.5.4.2. Indică etapele administrative parcurse până în prezent și descrie etapele rămase: *





Modifică directivă EIM



Caractere rămase: 1750/1750

F.3.5. Aprobarea de dezvoltare/autorizația de construcție (după caz):

☐ F.3.5.1. Proiectul se află deja în faza de construcție (există cel puțin un contract de lucrări) F.3.5.1? *

☐ F.3.5.2. Aprobarea de dezvoltare/autorizația de construcție a fost deja acordată pentru acest proiect (pentru cel puțin un contract de lucrări)? *

F.3.5.4.1. Când a fost introdusă cererea oficială pentru aprobarea de dezvoltare? *



Selectează ...

F.3.5.4.2. Indică etapele administrative parcurse până în prezent și descrie etapele rămase: *

Caractere rămase: 1750/1750

F.3.5.4.3. La ce dată se așteaptă ultima decizie (ultimele decizii)? *



Selectează ...

F.3.5.5. Menționează autoritatea sau autoritățile competente care au acordat sau vor acorda aprobarea de dezvoltare: (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Anulează



Salvează

Secțiunea: Directiva privind habitatele

Nu se aplică apelului de proiecte



Modifică directivă privind habitatele



Este posibil ca proiectul să aibă efecte negative semnificative, fie individual, fie în combinație cu alte proiecte, asupra siturilor incluse sau care urmează să fie incluse în rețeaua Natura 2000? (opțional)

Te rugăm să anexezi declarația prevăzută la appendicele 1, completată de către autoritatea competentă, și o hartă indicând amplasarea proiectului și a siturilor la Natura 2000. În cazul unui proiect major care nu se referă la infrastructură (de exemplu, achiziționarea de echipamente), acest lucru ar trebui explicat în mod corespunzător în continuare și, în acest caz, nu este obligatoriu să anexați o astfel de declarație. (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează



Salvează





Modifică directivă privind habitatele



☒ Este posibil ca proiectul să aibă efecte negative semnificative, fie individual, fie în combinație cu alte proiecte, asupra siturilor incluse sau care urmează să fie incluse în rețeaua Natura 2000? (opțional)

Te rugăm să furnizezi:

1. decizia autorității competente și evaluarea corespunzătoare realizată în conformitate cu articolul 6 alineatul (3) din Directiva privind habitatele;

2. dacă autoritatea competentă a stabilit că proiectul are efecte negative semnificative asupra unuia sau mai multor situri incluse sau care urmează să fie incluse în rețeaua Natura 2000, te rugăm să furnizezi următoarele informații:

a) o copie a formularului standard de notificare "Informații către Comisia Europeană în conformitate cu articolul 6 alineatul (4) din Directiva privind habitatele" (2), astfel cum a fost notificat Comisiei (DG Mediu);

b) un aviz al Comisiei conform articolului 6 alineatul (4) din Directiva privind habitatele în cazul proiectelor care au efecte semnificative asupra habitatelor și/sau speciilor prioritare și care sunt justificate de motive cruciale de interes public major, altele decât sănătatea umană și siguranța publică sau de consecințe benefice primordiale pentru mediu;

(DEV-ONLY) Precompletează

Salvează

Secțiunea: Directiva-cadru privind apa

Nu se aplică apelului de proiecte



Modifică directivă cadru privind apa



În cazul îndeplinirii condiționalității ex-ante corespunzătoare, demonștrăți legătura cu planul de acțiune convenit:
(opțional)

Caractere rămase: 1750/1750



☐ Proiectul implică o nouă modificare a caracteristicilor fizice ale unui corp de apă subterană care deteriorează starea unui corp de apă sau care împiedică atingerea unei stări bune a apei/unui potențial bun al apei? (opțional)

Te rugăm să anexezi declarația prevăzută la apendicele 2, completată de autoritatea competentă. În cazul unui proiect major care nu se referă la infrastructură (de exemplu, achiziționarea de echipamente), acest lucru ar trebui explicat în mod corespunzător în continuare și, în acest caz, nu este obligatoriu să anexezi o astfel de declarație:

(opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Te rugăm să explici coerența proiectului cu obiectivele planului de management al bazinului hidrologic care au fost stabilite pentru corpurile de apă relevante: (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează





Secțiunea: Alte directive de mediu

Nu se aplică apelului de proiecte

Alte directive de mediu

Modifică

Aplicarea Directivei 91/271/CEE a Consiliului (1) (Directiva privind tratarea apelor urbane reziduale) - Proiecte în sectorul apelor urbane reziduale

-

Aplicarea Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și Consiliului (2) (Directiva-cadru privind gestionarea deșeurilor) - Proiecte în sectorul gestionării deșeurilor - În cazul neîndeplinirii condiționalității ex-ante corespunzătoare, demonstrați legătura cu planul de acțiune convenit

-

Te rugăm să explici modul în care proiectul îndeplinește obiectivele stabilite la articolul 1 din Directiva-cadru privind deșeurile. În special, arată modul în care proiectul este coerent cu planul relevant de gestionare a deșeurilor (articolul 28), ierarhia deșeurilor (articolul 4) și modul în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor de reciclare pentru 2020 [articolul 11, alineatul (2)]

-

Aplicarea Directivei 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului (1) (Directiva privind emisiile industriale) - Proiecte care necesită acordarea unei autoașezări în temeiul directivei respective

-

Orice alte directive relevante privind protecția mediului

-

Secțiunea: Metodologia de implementare proiect

Nu se aplică apelului de proiecte



Modifică metodologie

X

Descriere (opțional)

Caractere rămase: 10500/10500

Anulează

Salvează

Secțiunea: Specializare inteligentă

Nu se aplică apelului de proiecte



Adaugă localizare proiect

X

Obiectiv specific *

Selectează ...



Acest câmp este obligatoriu.

Strategie (opțional)

Selectează ...



Domeniu (opțional)

Selectează ...



Subdomeniu (opțional)

Selectează ...



(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Adaugă





Secțiunea: Maturitatea proiectului

Secțiune specifică apelului de proiecte



Modifică maturitatea proiectului



H2.1. Aspecte tehnice (studii de fezabilitate, concepere proiect, etc.) (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

H.2.2. Aspecte administrative, oferind detalii cel puțin privind autorizațiile necesare, cum ar fi EIM, aprobarea de dezvoltare, deciziile privind amenajarea teritoriului, achiziția de terenuri (dacă este cazul), achizițiile publice, etc. (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

H.2.3. Aspecte financiare (decizii de angajament în ceea ce privește cheltuielile publice naționale, împrumuturi solicitate sau acordate, etc. - a se furniza referințe) (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

H.2.4. În cazul în care proiectul a început deja, indică starea de evoluție a lucrărilor (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Aspecte tehnice

Se vor completa informații privind aspectele tehnice ale proiectului – documentații tehnico-economice, stadiu achiziții, concepere proiect etc.

Aspecte administrative

Se va descrie stadiul obținerii aprobărilor, autorizațiilor, avizelor prevăzute de legislația în vigoare și necesare pentru implementarea proiectului.

Aspecte financiare - nu este obligatoriu de completat în cadrul prezentului apel de proiecte.

Secțiunea: Descrierea investiției

Secțiune specifică apelului de proiecte





Modifică secțiune descrierea investiției



Descriere (opțional)

Descriere

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

În cadrul secțiunii se vor detalia următoarele:

- Descrierea succintă a investiției, specificând ce se dorește a se realiza prin proiect.
- Facultățile din cadrul universității care beneficiază de sprijin financiar nerambursabil și grupa din care fac parte (inclusiv cu procentul de finanțare total alocat grupei), în corelare cu rezultatele cartografierii nevoilor regionale de investiții, așa cum apar acestea descrise în cadrul GSF.
- Activitățile de tip FSE+ propuse spre implementare și rezultatele așteptate ca urmare a implementării lor.
- Procentul (%) de achiziții verzi propuse spre implementare, dacă este cazul.
- Pentru proiectele pentru care au fost demarate lucrările/achizițiile înainte de depunerea cererii de finanțare, se va descrie pe scurt stadiul fizic al investițiilor pentru care execuția de lucrări a fost demarată.

Secțiunea: Descrierea fazelor proiectului

Nu se aplică apelului de proiecte



Modifică secțiune descrierea fazelor



Descrierea fazelor (opțional)

Descrierea fazelor

Caractere rămase: 3500/3500

Descrierea fazelor precedente (B 3.4) (opțional)

Descrierea fazelor precedente (B 3.4)

Caractere rămase: 10500/10500

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Secțiunea: Descriere proiect inclus în TEN





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROGRAMUL
REGIONAL VEST

Nu se aplică apelului de proiecte



Modifică descriere proiect inclus in TEN



Descriere (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Secțiunea: Documentații tehnico-economice

Nu se aplică apelului de proiecte



Modifică secțiune analiza cererii



Descriere (opțional)

Caractere rămase: 10500/10500

Referința (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează



ADRVEST

Autoritate de Management
pentru Programul Regional Vest

32

#dezvoltaminvest
www.vest.ro





Modifică secțiune analiza opțiunilor



D.2.1. Te rugăm să descrii pe scurt opțiunile alternative luate în considerare în studiile de fezabilitate (maximum 2-3 pagini) în conformitate cu abordarea prevăzută în Anexa III la prezentul Regulament (Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu): (opțional)

Descriere

Caractere rămase: 10500/10500

D.2.2. Te rugăm să menționezi criteriile luate în considerare pentru selectarea celei mai bune soluții [clasificându-le în funcție de importanța și metoda de evaluare, ținând cont de rezultatele evaluării privind vulnerabilitatea față de schimbările climatice și ale evaluării riscurilor și de procedurile EIM/ESM, după caz (a se vedea secțiunea F următoare) și justifică, pe scurt, opțiunea aleasă în conformitate cu Anexa III la prezentul Regulament (Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu)]: (opțional)

Descriere

Caractere rămase: 7000/7000

Referința (opțional)

Referința

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează



Modifică secțiune fezabilitatea opțiunii selectate



D.3.1. Aspectul instituțional (opțional)

Descriere

Caractere rămase: 1750/1750

Referința (opțional)

Referința

Caractere rămase: 1750/1750

D.3.2. Aspecte tehnice, în special amplasarea, capacitatea nominală a infrastructurii principale, justificarea domeniului de aplicare și a dimensiunii proiectului în contextul cererii estimate, justificarea alegerilor făcute cu privire la evaluarea riscurilor de dezastre naturale și climatice (după caz), estimarea costului de investiție și a costului operațional: (opțional)

Descriere

Caractere rămase: 1750/1750

Referința (opțional)

Referința

Caractere rămase: 1750/1750

D.3.3. Aspecte de mediu și aspecte privind atenuarea schimbărilor climatice (emisii de gaze cu efect de seră) și





Modifică secțiune fezabilitatea opțiunii selectate



Caractere rămase: 1750/1750

D.3.3. Aspecte de mediu și aspecte privind atenuarea schimbărilor climatice (emisii de gaze cu efect de seră) și adaptarea la acestea (dacă este cazul): (opțional)

Descriere

Caractere rămase: 1750/1750

Referința (opțional)

Referința

Caractere rămase: 1750/1750

D.3.4. Alte aspecte (opțional)

Descriere

Caractere rămase: 1750/1750

Referința (opțional)

Referința

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Secțiunea: ACB - Analiza financiară

Nu se aplică apelului de proiecte



Principalele elemente și parametri utilizați în analiza cost-beneficiu pentru analiza financiară



Descriere metodologie (opțional)

|

Caractere rămase: 10500/10500

Perioada referința (opțional)

Rata actualizare financiară (%) (opțional)

%

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează





Principalele elemente și parametri utilizați în analiza cost-beneficiu pentru
analiza financiară



Valoare reziduală

Valoare neactualizată (opțional)

Valoare actualizată (valoare actualizată netă) (opțional)

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

Venituri

Valoare actualizată (valoare actualizată netă) (opțional)

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

Costuri de funcționare și de înlocuire

Valoare actualizată (valoare actualizată netă) (opțional)

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează



Principalele elemente și parametri utilizați în analiza cost-beneficiu pentru
analiza financiară



Costurile de investiție totale, fără provizioanele pentru cheltuieli neprevăzute

Valoare neactualizată (opțional)

Valoare actualizată (valoare actualizată netă) (opțional)

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

Valoare reziduală

Valoare neactualizată (opțional)

Valoare actualizată (valoare actualizată netă) (opțional)

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

Venituri

Valoare actualizată (valoare actualizată netă) (opțional)

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)





Principalele elemente și parametri utilizați în analiza cost-beneficiu pentru analiza financiară



Venituri nete

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

Costuri de investiție totale - venituri nete

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

Aplicarea pro rată a venitului net actualizat (%)

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează



Principalii indicatori ai analizei financiare în conformitate cu documentul privind analiza Cost-Beneficiu



Rata de rentabilitate financiară (%)

Fără sprijin din partea Uniunii (opțional)

Cu sprijin din partea Uniunii (opțional)

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

Valoare actualizată netă (euro)

Fără sprijin din partea Uniunii (opțional)

Cu sprijin din partea Uniunii (opțional)

Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/secțiune/pagină) (opțional)

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează





Strategia de tarificare și accesibilitate din punct de vedere economic (dacă este cazul)



Caractere rămase: 1750/1750

Justificare RRFK (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

Strategia de tarificare și accesibilitate din punct de vedere economic (dacă este cazul)

☐ Se preconizează că proiectul va genera venituri prin instituirea de tarife sau de taxe suportate de utilizatori?
(opțional)

☐ Vor fi acoperite costurile cu ajutorul taxelor? (opțional)

Te rugăm să indicii proporția în care vor fi acoperite costurile operaționale și sursele de finanțare a costurilor neacoperite. Explicăți cum vor fi acoperite costurile operaționale. În cazul în care se acordă ajutor pentru operare, te rugăm să oferi detalii: (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

☐ Variaza taxele de la un utilizator la altul? (opțional)

☐ Sunt taxele proporționale cu poluarea cauzată de utilizator? (opțional)

☐ A fost luată în considerare accesibilitatea taxelor pentru utilizatori? (opțional)

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Secțiunea: ACB - Analiza economică

Nu se aplică apelului de proiecte



Modifică descriere metodologie



Descriere metodologie (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROGRAMUL
REGIONAL VEST

+ Adaugă beneficiu



Descriere beneficiu *

Acest câmp este obligatoriu.

Valoare unitară (după caz) (opțional)

-

Valoare totală (actualizată) *

EUR

-

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

+ Adaugă

+ Adaugă cost



Cost *

Acest câmp este obligatoriu.

Valoare unitară (după caz) (opțional)

-

Valoare totală (actualizată) (opțional)

EUR

-

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

+ Adaugă

Principalii indicatori ai analizei economice în conformitate cu documentul privind analiza cost-beneficiu

Modifică

Rata de actualizare socială (%)	%	Trimitere la documentul privind analiza cost-beneficiu - Rata de actualizare socială (%)
-	-	-
Rata de rentabilitate economică (%)	%	Trimitere la documentul privind analiza cost-beneficiu - Rata de rentabilitate economică
-	-	-
Valoarea actualizată netă economică	EUR	Trimitere la documentul privind analiza cost-beneficiu - Valoarea actualizată netă economică
-	-	-
Raport cost beneficiu		Trimitere la documentul privind analiza cost-beneficiu - Raport cost beneficiu
-	-	-

Impactul proiectului asupra ocupării forței de muncă

Modifică

Numărul locurilor de muncă create în mod direct - Faza de implementare	In timpul fazei de implementare	Durata medie a acestor locuri de muncă (luni)	In timpul fazei de implementare
-	-	-	-
Numărul locurilor de muncă create în mod direct - Faza de exploatare	In timpul fazei de exploatare	Durata medie a acestor locuri de muncă (luni)	In timpul fazei de exploatare
-	-	-	-
Numărul locurilor de muncă create în mod in-direct (numai pt. inv. productive) - Faza de exploatare	In timpul fazei de exploatare	Durata medie a acestor locuri de muncă (luni)	In timpul fazei de exploatare
-	-	-	-
Nr. locurilor de munca menținute (numai pt. inv. productive)		Durata medie a acestor locuri de muncă (luni)	
-		Nu se aplică	
Indică dacă contribuția financiară a fondurilor nu determină o pierdere substanțială de locuri de muncă în alte locații din Uniune			
-			
Identifică principalele beneficii și costuri care nu pot fi cuantificate/monetizate			
-			



ADRVEST

Autoritate de Management
pentru Programul Regional Vest

38

#dezvoltaminvest
www.vest.ro





Secțiunea: ACB - Analiza de sensibilitate

Nu se aplică apelului de proiecte

Modifică



E.3.1. Descrierea metodologiei (opțional)

Anulează

Modifică

Adaugă variabilă în secțiunea ACB-analiză sensibilitate



V.1. Variabila testată *

Acest câmp este obligatoriu.

V.2. Variația valorii actualizate nete financiare [VANF(K)](%) *

V.3. Variația valorii actualizate nete financiare [VANE](%) *

V.4. Variația valorii actualizate nete economice [VANE](%) *

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Adaugă

Modifică



E.3.3.1. Precizați ce criteriu s-a aplicat și menționați impactul variabilelor-cheie asupra principalilor indicatori VANF, VANE (opțional)

Anulează

Modifică

Modifică



E.3.4.1. Te rugăm să furnizezi o modificare procentuală estimativă pentru ca VANF sau VANE să fie egale cu zero pentru fiecare variabilă critică identificată: (opțional)

Anulează

Modifică





Modifică



E.3.5.1. Te rugăm să prezinți un scurt rezumat al evaluării riscurilor, incluzând o listă a riscurilor la care este expus proiectul, matricea riscurilor (1) și interpretarea sa, precum și strategia de atenuare a riscurilor propusă și organismul responsabil de atenuarea principalelor riscuri cum ar fi depășirile de costuri, întârzierile, deficitul de cerere. Ar trebui să se acorde o atenție specială riscurilor de mediu, riscurilor legate de schimbările climatice și riscurilor legate de dezastre naturale (opțional)

Anulează



Modifică



Modifică



E.3.6.1. Dacă s-a efectuat distribuția probabilității variabilelor critice, analiza cantitativă a riscului sau opțiuni pentru a evalua riscul climatic și au fost luate măsuri, te rugăm să furnizezi detalii (opțional)

Anulează



Modifică

Secțiunea: Mediu - Costul măsurilor incluse în bugetul proiectului

Nu se aplică apelului de proiecte



Modifică costul măsurilor luate



☒ În cazul unor astfel de costuri, au fost incluse în analiza cost-beneficiu? (opțional)

Te rugăm să estimezi proporția costului măsurilor luate pentru a reduce și/sau compensa efectele negative asupra mediului: (opțional)

Te rugăm să descrii măsurile luate pentru combaterea efectelor negative: (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează



Salvează

Secțiunea: Calendarul proiectului

Nu se aplică apelului de proiecte





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROGRAMUL
REGIONAL VEST

Adaugă etapă calendar

Tip document *

Selectează ...

etapald is a required field

Data începere *

Selectează ...

Data finalizare *

Selectează ...

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Adaugă

MySMIS2021

Project Details CALENDAR

Detalii proiect

Apăși. Toate si tot ce se poate

Stare: Draft Cod SMIS: 300521 Cod Asociere: 300521-889 Data închidere: 30-09-2041 21:00 Obiective specifice: OS1.1 OS1.3 OS1.4 OS1.6

Solicitant

Aplicanți

MINISTERUL INVESTITIILOR SI PROIECTELOR EUROPENE / CSMISIT

Responsabil de proiect / Persoană de contact

Resurse Umane

Atribute proiect

Capacitate solicitant

MINISTERUL INVESTITIILOR SI PROIECTELOR EUROPENE / CSMISIT

Localizare proiect

Obiective proiect

Justificare / Context / Relevanță

Descriere instrumente financiare folosite

Durabilitate

Riscuri

Grup țintă

Etape calendar

Documente atașate

Adaugă etapă calendar

Tip document *

Selectează ...

Achiziție terenuri

Analiză cost-beneficiu

Aprobare dezvoltare

Elaborare documentației/documentații de licitație

Etapă/contract de construcție

Etapă de exploatare

Evaluare impact asupra mediului

Procedură/proceduri de ofertare

Storje

Transmite

Adaugă document nou

Adăugați documente din bibliotecă

Nu există înregistrări.

solicitare_act_editi....pdf

seminat Anexa 24....pdf

Comunicare-5800....pdf

SessionDetailRepor....csv

Comunicare-5545....pdf

Tutorial creare cont.mp4

Show all

Secțiunea: Rezumat revizuirii aplicației

Nu se aplică apelului de proiecte



ADRVEST

Autoritate de Management
pentru Programul Regional Vest

41

#dezvoltaminvest
www.vest.ro





Modifică rezultatul revizuirilor formularului de cerere pentru proiect



Rezultatul revizuirilor formularului de cerere pentru proiect (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Secțiunea: Descriere PPP

Nu se aplică apelului de proiecte



Modifică secțiune Descriere PPP



Descriere (opțional)

Caractere rămase: 1750/1750

(DEV-ONLY) Precompletează

Anulează

Salvează

Secțiunea: Indicatori de realizare și de rezultat (program)

Secțiune obligatorie

Indicatorii prestabiliți de realizare:

- Se selectează din Nomenclator indicatorii prestabiliți de realizare (de output) relevanți: RCO 67 - Capacitatea sălilor de clasă din structurile educaționale noi sau modernizate
- Se selectează tipul de regiune – Mai puțin dezvoltată
- Se completează cu valoarea țintă a indicatorului.

Indicatorii prestabiliți de rezultat:

Selectați din Nomenclator cei doi indicatori aferenți apelului de proiecte:

- RCR 71 - Numărul anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate
- PSR 04 - Numărul de utilizatori ai structurilor educaționale de masă, noi sau modernizate, care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate

Pentru fiecare indicator se vor detalia următoarele:



- Tipul de regiune – Mai puțin dezvoltată
- Valoarea de bază, în corelare cu informațiile din Anexa 9_Indicatori, în baza calculelor efectuate de solicitantul de finanțare
- Anul de referință pentru valoarea de bază
- Valoarea țintă a indicatorului – valoarea estimată a fi atinsă ca urmare a implementării proiectului.

Nu se accepta identificarea și cuantificarea în cadrul cererii de finanțare a altor indicatori în afara celor menționați în cadrul Ghidul specific apelului de proiecte.

Secțiunea: Indicatori suplimentari proiect

Indicatorii specifici în cadrul apelului de proiecte nr. PRV/6.1.D/1 sunt următorii:

Nr.crt.	Denumire indicator	Unitate de măsură
1.	Universități publice care beneficiază de sprijin	număr
2.	Facultăți care beneficiază de sprijin	număr
3.	Laboratoare care beneficiază de sprijin pentru modernizare/dotare	număr
4.	Suprafață reabilitată/modernizată a infrastructurii educaționale superioare de stat	mp
5.	Măsuri de accesibilizare persoane cu dizabilități	număr
6.	Activități de tip FSE+ (tipuri)	număr
7.	Studenți care beneficiază de sprijin prin măsuri de tip FSE+	număr
8.	Internship-uri propuse	număr
9.	Noi cursuri deschise de formare continuă cu un conținut îmbunătățit	număr
10.	Noi programe de masterat	număr
11.	Măsuri pilot de sprijin pentru studenții aparținând grupurilor vulnerabile	număr
12.	Acțiuni vizând incluziunea în educație a studenților cu CES și a celor aparținând grupurilor vulnerabile	număr





În cadrul secțiunii se vor selecta indicatorii aplicabili proiectului, din lista derulantă din sistemul informatic MySMIS.

Pentru tipul de regiune se va completa Regiuni mai puțin dezvoltate. Valorile de referință și valorile țintă se vor completa în corelare cu informațiile din Anexa 9_Indicatori.

Secțiunea: Plan de achiziții

Secțiune obligatorie

Adaugă achiziție

×

Titlul achiziției *

Descrierea achiziției *

Tip achiziție *

Selectează ...

▼

Perioada *

Moneda *

☒ RON

☐ EUR

Valoare TVA *

RON

-

Valoare estimată fără TVA *

RON

-

- Se completează titlul achiziției, descrierea acesteia
- Se selectează din lista derulantă tipul achiziției: furnizare, lucrări, servicii
- Se selectează moneda – RON
- Se completează valoarea TVA și valoarea estimată fără TVA
- Se vor completa datele estimate de derulare.





Secțiunea: Rezultate așteptate/Realizări așteptate

Secțiune obligatorie

Aadaugă rezultat așteptat

Obiectiv specific *

obiectivSpecificId is a required field

Descriere *

Caractere rămase: 1750/1750

Se vor completa rezultatele așteptate ca urmare a implementării proiectului, în corelare cu obiectivele specifice definite (acestea vor fi selectate din lista derulantă).

Secțiunea: Activități

Secțiune obligatorie - include împărțirea în Activități previzionate, Sub-activități previzionate și diagrama GANTT.

Se vor completa detalii cu privire la activitățile și subactivitățile proiectului, atât cele care au avut loc până la momentul depunerii Cererii de finanțare, cât și cele previzionate a se realiza după momentul depunerii Cererii de finanțare.

La fiecare activitate în parte, definiți subactivitățile aferente.

Detaliile privind calendarul de realizare, responsabili etc, pot fi definite doar la nivel de subactivitate. În cazul în care nu ați intenționat structurarea unei activități în subactivități, este obligatorie crearea a cel puțin unei subactivități, pentru a putea introduce detalii suplimentare și pentru a putea asocia o cheltuială bugetară respectivei activități/subactivități. Completați următoarele:

- **Titlul** (concis, sugestiv)
- **Data începerii/data finalizării**
- **Rezultate previzionate** – selectați rezultatul din lista derulantă la a cărei realizare contribuie implementarea respectivei subactivități
- **Participanți implicați**– nu se aplică apelului de proiecte
- **Detalierea subactivității**

Se vor enumera activitățile ce urmează a fi derulate, în vederea obținerii rezultatelor previzionate, cu precizarea termenelor estimate.

Exemple de (sub)activități:

I. (Sub)activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare:

I.1 Elaborarea Cererii de finanțare





1.2 Elaborarea documentației tehnice/ tehnico-economice

II. (Sub)activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare:

II.1 Pregătirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție, precum și încheierea contractelor cu operatorii economici

II.2 Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect

II.3 Realizarea investiției de bază

II.4. Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier

II.5 Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

II.6 Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului

II.7 Auditul financiar al proiectului, dacă este cazul

Etc.

Durata de implementare a proiectului va fi calculată în mod automat.

Diagrama GANTT se va completa automat de către sistem.

Secțiunea: Indicatori de etapă

Secțiune obligatorie

Solicitantul de finanțare va stabili valorile intermediare ale indicatorilor de etapă pentru proiect, în corelare cu valoarea țintă a indicatorilor de realizare aferenți apelului de proiecte, și cu prevederile ghidului solicitantului de finanțare.

Solicitantul va selecta documentele care probează atingerea valorii intermediare din lista derulantă din sistemul informatic.

Secțiunea: Planul de monitorizare a proiectului

Secțiune obligatorie.

Se va completa automat ca urmare a completării informațiilor din secțiunea Indicatori de etapă.

Secțiunea: Buget proiect

Secțiune obligatorie

Atenție!

Solicitantul de finanțare trebuie să detalieze la nivel unitar elementele de investiție.

La adăugarea unei cheltuieli, completați următoarele:

- Se selectează obiectivul specific
- Se selectează tipul regiunii - **"mai puțin dezvoltată"**
- **Denumire cheltuielă** – introduceți o descriere succintă, sugestivă a cheltuielii





- **Categorie/Subcategorie** (obligatorii) – selectați din nomenclatoarele aferente categoria/subcategoria în care se încadrează cheltuiala respectivă. Lista cheltuielilor eligibile în cadrul acestui apel de proiecte, pe categorii și subcategorii, este detaliată în **Anexa 5_ Lista cheltuielilor eligibile și neeligibile**.
- **Tip** - directă/indirectă
- **Unitatea de măsură**
- **Cantitate**
- **Preț unitar fără TVA**
- **Valoare TVA**
- **TVA eligibil** – se va bifa, după caz, DA sau NU
- **Cheltuieli eligibile fără TVA [LEI]**
- **Nerambursabil [LEI]** – se completează
- **Justificare** (obligatoriu) – scurtă descriere a necesității efectuării cheltuielii
- **Ajutor de stat** – bifați opțiunea "Nu" (nu este aplicabil acestui apel de proiecte)

Se selectează opțiunea "Precalculează valori cheltuială", iar ulterior se apasă butonul "adaugă".

Bugetul cererii de finanțare va fi corelat cu informațiile cuprinse în cadrul devizelor aferente celei mai recente documentații tehnico-economice (PT/ Contractul de lucrări încheiat) anexate la cererea de finanțare sau din cadrul estimărilor din Studiul de oportunitate.

Observații:

Toate valorile se introduc în lei.

Secțiunea: Buget - Localizare

Secțiune obligatorie

Se selectează "adaugă" și se completează cu valoarea eligibilă a proiectului.

La câmpul "ajutor de stat" se completează cu 0.

Secțiunea: Buget - Domeniu de intervenție

Secțiune obligatorie

Valoarea eligibilă a proiectului se va împărți între următoarele domenii de intervenții, în funcție de tipologia cheltuielilor propuse spre finanțare:

- Infrastructuri pentru învățământul terțiar
- Sprijin pentru învățământul terțiar (cu excepția infrastructurilor)





- Finanțare încrucișată în cadrul FEDR (sprijin acordat acțiunilor de tip FSE+, necesare pentru implementarea părții FEDR a operațiunii și legate direct de acestea)

Introduceți valoarea eligibilă a proiectului pe fiecare cod în parte. Se corelează informațiile cu bugetul eligibil al proiectului.

Secțiunea: Buget - Formă de sprijin

Secțiune obligatorie

Se selectează din nomenclator opțiunea "Grant" și se introduce valoarea eligibilă a proiectului.

Secțiunea: Buget - Activitate economică

Secțiune obligatorie

Se selectează activitatea economică: Educație - Cod 21 și se introduce valoarea eligibilă a proiectului.

Secțiunea: Buget - Dimensiune punere în practică teritorială

Secțiune obligatorie

La câmpul "Abordare mecanism aplicare teritorială" se selectează "Alte abordări".

Secțiunea: Buget - Teme secundare în cadrul FSE+

Secțiune obligatorie

Se selectează tema secundară "Nediscriminare"

Secțiunea: Buget - Dimensiunea egalității de gen

Secțiune obligatorie

Se selectează opțiunea de "Neutralitatea de gen" din lista derulantă.

Secțiunea: Buget - Strategii macroregionale și bazin maritim

Secțiune obligatorie

Se selectează opțiunea de "Nicio contribuție la strategii macroregionale sau la strategii pentru bazinele maritime"

Secțiunea: Declarația unică

Secțiune obligatorie





Solicitantul de finanțare va bifa toate opțiunile aplicabile în cadrul declarației unice.

Secțiune: Criterii evaluare ETF

Secțiune obligatorie

Criterii autoevaluate

- Solicitantul de finanțare va bifa îndeplinirea criteriilor ETF, argumentând pentru fiecare criteriu ipotezele îndeplinirii acestuia, în câmpul "Explicație".

Criterii evaluate manual

- Pentru fiecare criteriu/sub-criteriu, solicitantul de finanțare va acorda un punctaj, respectiv 1 – îndeplinește criteriul sau 0 – nu îndeplinește criteriu, în funcție de situația în care se regăsește.
- În câmpul "Explicație" solicitantul va argumenta punctajul acordat.

